

# Schoolgids 2024-2025



**De Koningsspil**  
basisschool

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen
- 4.4 Sponsorbeleid / AVG

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?
- 6.5 Wettelijk deel schoolgids

## 7 Vaststelling

# Voorwoord

Dit is de schoolgids van basisschool De Koningsspil Thorn voor het schooljaar 2024-2025. Deze schoolgids is bedoeld om u een helder beeld te geven van het onderwijs en de sfeer die wij op De Koningsspil nastreven. Daarnaast willen wij informatie geven over de organisatie, resultaten en activiteiten van onze school. De schoolgids is bedoeld voor ouders die op zoek zijn naar een basisschool voor hun kind(eren) en voor ouders die al een of meerdere kinderen op onze school hebben.

Ieder kind is uniek en beschikt over talenten. Op De Koningsspil willen wij ervoor zorgen dat ieder kind de kans krijgt om zijn/haar talenten te ontdekken en te ontwikkelen. De kwaliteit van de school is van groot belang om deze ontwikkeling mogelijk te maken.

Er is op de Koningsspil veel aandacht voor kwaliteitszorg, hedendaags onderwijs, pedagogisch klimaat en veiligheid. De Koningsspil wil een school zijn die midden in haar omgeving staat. De verbinding met ouders, verenigingen en andere betrokkenen uit de omgeving maakt samenwerking nog breder en is van grote waarde voor onze leerlingen. Door samen te werken kunnen wij leren van elkaars talenten en kan synergie ontstaan. Wanneer kinderen met plezier naar school komen, samen leren/spelen en zich verwonderen over alle nieuwe dingen die ze ontdekken of ervaren, dan zullen de kinderen van onze basisschool gelukkig zijn, zich optimaal ontwikkelen en later terugkijken op een fijne tijd op De Koningsspil! Wij hopen dat u de schoolgids met veel plezier zult lezen.

Mocht u naar aanleiding van de schoolgids vragen hebben, dan horen wij dat graag.

Jack Munnecom, directeur

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

Basisschool De Koningsspil  
Molenweg 8  
6017BM Thorn  
0475568011  
<https://www.bskoningsspil.nl>  
[jack.munnecom@wijzers.nl](mailto:jack.munnecom@wijzers.nl)

### Schooldirectie

Directeur:  
Dhr. dr. J.R.M. Munnecom  
Registerdirecteur (RDO Master)  
[jack.munnecom@wijzers.nl](mailto:jack.munnecom@wijzers.nl)

### Schoolbestuur

Stichting Wijzers in Onderwijs  
Aantal scholen: 10  
Aantal leerlingen: 1.724  
<http://www.wijzersinonderwijs.nl>

### Samenwerkingsverband

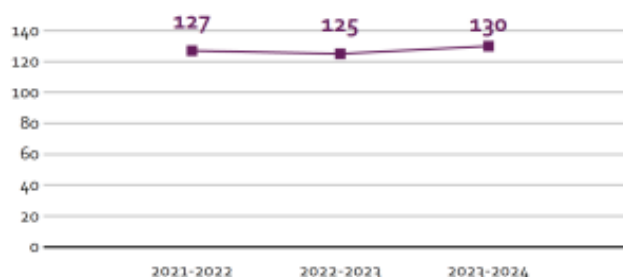
Onze school is aangesloten bij SWV PO 31-02 MiddenLimburg.

### Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024

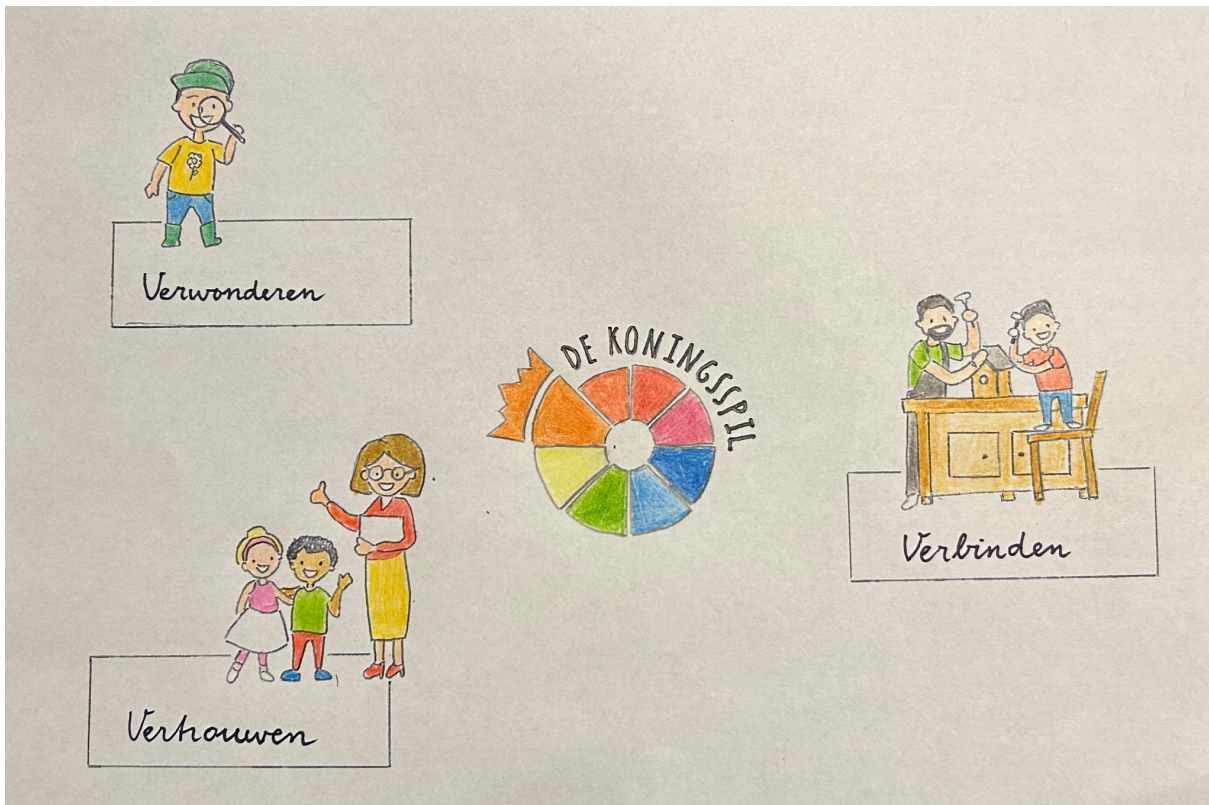


Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school



### Missie en visie

De basisschoolperiode is een belangrijke fase in ieders leven, waar een fundament wordt gelegd voor de verdere ontwikkeling van het kind. Wij vinden het belangrijk om de kinderen op onze basisschool een veilige basis te bieden om te kunnen werken aan hun ontwikkeling en een plaats te kunnen vinden in de maatschappij van de toekomst. Het is onze missie om de kinderen van onze school kennis en vaardigheden mee te geven om zich in hun toekomstige leven bekwaam te voelen. Wij willen ieder kind het vertrouwen bieden om goed toegerust te zijn voor hun verdere toekomst. Daarnaast willen wij dat ieder kind trots kan zijn op zijn/haar talent en ontwikkeling. Op basis van de strategische onderwijskundige koers van onze stichting Wijzers in Onderwijs werken wij aan de realisatie van onze doelstellingen, zoals verder beschreven staat in de visie van de school. De strategische doelstelling 'samen naar inclusiever en kansengelijk onderwijs', ondersteund door de pilaren: 'samen leren', 'samen continu verbeteren' en 'samen innoveren' zijn de kaders waarop onze visie gericht is.

Binnen de visie van *De Koningsspil* staan de kernwoorden - *Verwonderen, Vertrouwen en Verbinden* - centraal die gebaseerd zijn op bovenstaand beschreven missie en verbonden zijn met de strategische onderwijskundige koers van onze stichting *Wijzers in onderwijs*. Hierdoor verbinden wij ons met de andere scholen binnen onze stichting, passend bij onze wens om de kwaliteit van ons onderwijs continu te verbeteren door samen te werken met andere scholen.

## Identiteit

Basisschool De Koningsspil is gelegen in het witte stadje Thorn en heeft 139 leerlingen. De basisschool is samen met de kinderopvang, de bibliotheek en het jeugdwerk gehuisvest in de brede maatschappelijke voorziening "De Wieken", gebouwd in 2015. De school is onderdeel van de stichting Wijzers in onderwijs (regio Maasdal-Echt). De Koningsspil is een goede en een fijne school, die haar leerlingen een uitstekende basis geeft én midden in de gemeenschap staat.

De Koningsspil is een Rooms-Katholieke school en handelt vanuit christelijke normen en waarden. Binnen de Rooms-Katholieke school staan we open voor alle kinderen, ongeacht hun geloofsovertuiging of etnische achtergrond. Wij vinden het van groot belang dat leerlingen respect hebben voor levenswijze en levensbeschouwing van anderen en laten de leerlingen kennis maken met de geloven zoals die in onze maatschappij voorkomen. Op onze scholen leren we samen te leven met anderen. Middels het integreren en uitvoeren van actief burgerschap willen wij onze leerlingen extra brede kennis en verantwoordelijkheidsbesef voor hun gezondheid en hun omgeving meegeven. Van groot belang hierbij is om samen op te trekken met alle ouders.



## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	4 uur	4 uur
Rekenen	4 uur	4 uur
Woordenschat	1 u 30 min	1 u 30 min
Verkeer	40 min	40 min
Schrijven	40 min	40 min
Tekenen	45 min	45 min
Muziek	30 min	30 min
Ontwikkelingsmateriaal	4 u 30 min	4 u 30 min
Gymnastiek	1 u 30 min	1 u 30 min
Buitenspel	2 uur	2 uur

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	4 u 30 min	3 u 30 min	3 uur	3 uur	2 uur	2 uur
Taal	4 uur	4 uur	3 uur	3 uur	3 u 20 min	3 u 20 min
Rekenen/wiskunde	4 u 50 min	4 u 35 min	4 u 35 min	4 u 35 min	4 u 45 min	4 u 45 min
Wereldoriëntatie	1 uur	1 uur	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Levensbeschouwing	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Engelse taal					30 min	30 min
schrijven	2 uur	2 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
verkeer	45 min	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
zelfstandig werken	2 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
begrijpend lezen	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- speel-leerplein



## 2.2 Het team

### *Schoolleiding*

Dhr. dr. J. (Jack) Munnecom, directeur

Mevr. A. (Ankie) Wöltgens, intern begeleider

### *Onderwijzend personeel*

Mevr. R. (Rowi) de Jong, groep 1/2

Mevr. C. (Carla) Hendrikx, groep 1/2 en 2/3

Mevr. T. (Tatjana) Koster, groep 2/3

Mevr. M. (Mylène) Houben, groep 4/5

Mevr. A. (Ankie) Wöltgens, groep 4/5

Mevr. M. (Monique) van de Meulenhof, groep 5/6

Mevr. X. (Xandra) Borjans, groep 7/8

Dhr. dr. J. (Jack) Munnecom, groep 7/8

### *Ondersteuningsteam:*

Dhr. B. (Bart) Backes, leerkracht

Mevr. P. (Peggy) Pustjens, leraarondersteuner

Dhr. M. (Miguel) Ploeg, onderwijsassistent

Mevr. C. (Claire) Hendricks, administratief medewerkster

Mevr. A. (Anne) van Voorden, vakleerkracht muziek

Dhr. G. (Gino) Sanna, interieurverzorger

## Afwezigheid personeel

Bij verlof/afwezigheid wordt er vanuit de vervangingspool gekeken naar een invalleerkracht. Indien er niemand beschikbaar is, wordt er een interne oplossing gezocht, bijvoorbeeld door de inzet van een collega leerkracht of leraarondersteuner. Als er ook intern geen oplossing gevonden kan worden, kan de directie beslissen om groepen (afwisselend) thuis te houden.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Thornerkwartier*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### ***Wat is kwaliteitszorg?***

*Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.*

### **Doelen in het schoolplan**

We verwijzen voor deze informatie naar het schoolplan.

Zie [www.bskoningsspil.nl](http://www.bskoningsspil.nl)

### **Hoe bereiken we deze doelen?**

We verwijzen voor deze informatie naar het schoolplan.

Zie [www.bskoningsspil.nl](http://www.bskoningsspil.nl)

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### ***Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?***

*Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.*

Basisschool De Koningsspil biedt onderwijs aan kinderen van 4 -12 jaar. De leerkrachten bieden een breed, eigentijds en op de kerndoelen gebaseerd aanbod aan. In de groepen 1 en 2 wordt dit vormgegeven door te werken met een methode en met thema's waarbij de verschillende leerlijnen aan bod komen. In de groepen 3 t/m 8 wordt gewerkt met geregistreerde methodes die de stof aanbieden op verschillende niveaus. Alle methodes die we gebruiken voldoen aan de kerndoelen, tussendoelen en de referentieniveaus. We streven ernaar om zoveel mogelijk kinderen het streefniveau te laten behalen, maar tenminste het fundamenteel niveau. Binnen de kaders van de wet maken de leerkrachten keuzes in het aanbod, waardoor zij dit afstemmen op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie.

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

In de komende jaren streven wij er naar om een rekenspecialist binnen ons team te hebben

## **Gediplomeerde specialisten op school**

### **Taal en rekenen**

Intern begeleider Orthopedagoog, Specialist meer- en hoogbegaafdheid, Taalspecialist

### **Sociaal-emotioneel**

Intern begeleider, Orthopedagoog, Specialist meer- en hoogbegaafdheid, Pedagogisch educatief professional.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Intern begeleider, Orthopedagoog, Specialist meer- en hoogbegaafdheid, Pedagogisch educatief professional.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Ergotherapeute

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Wij vinden het van groot belang dat kinderen zich veilig voelen op onze school. Sociale veiligheid is een basisvoorwaarde om tot leren te komen. Daarom besteden we ruimschoots aandacht aan het opbouwen en onderhouden van sociale vaardigheden. Zo maken we gebruik van de werkwijze van "Vreedzaam": een schoolbreed programma voor democratisch burgerschap en sociale competenties. De leerlingen krijgen hiermee lessen en oefeningen ter verbetering van hun sociale vaardigheid. Conflictjes tussen kinderen worden zoveel mogelijk opgelost door de kinderen zelf. Tijdens de pauzes vervullen leerlingen uit groep 7/8 de rol van mediator. Na de zomervakantie plannen we de zogenaamde "Gouden Weken" en na de kerstvakantie plannen we de "Zilveren Weken". In deze weken wordt extra aandacht besteed aan sociale vaardigheden. Samen met de leerlingen zijn regels opgesteld om zo te komen tot een vriendelijke, rustige en veilige omgeving. Ook het pesten krijgt aandacht binnen de lessen. De school hanteert een anti-pestprotocol. Dit kunt u vinden op onze website. Om verborgen pestgedrag tegen te gaan hebben wij u, als ouders, hard nodig. Indien uw kind thuis aangeeft dat het zich gepest voelt, geef dit dan a.u.b. aan bij de leerkracht.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Mijn Kleutergroep / SCOL.

Mijn Kleutergroep, SCOL en het intern kwaliteitsonderzoek worden ingezet om veiligheidsaspecten in beeld te brengen. Ook wordt een weerbaarheidstraining voor de bovenbouw gegeven. Met betrekking tot buitenschoolse opvang is een convenant gesloten met een professionele organisatie: "Kinderopvang Thornerkwartier". Het pedagogisch klimaat wordt gemeten middels vragenlijsten van SCOL / RIE. Daarnaast hanteert de school een antipestprotocol. Er is sprake van een doorgaande lijn waarbij gebruikgemaakt wordt van de methode "Vreedzaam".

### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

#### Anti-pestcoördinator

Ankie Wöltgens: [ankie.woltgens@wijzers.nl](mailto:ankie.woltgens@wijzers.nl)

#### Vertrouwenspersoon

Mylène Houben: [mylene.houben@wijzers.nl](mailto:mylene.houben@wijzers.nl)

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

De Koningsspil wil een school zijn die midden in haar omgeving staat. De verbinding met ouders, verenigingen en andere betrokkenen uit de omgeving maakt samenwerking nog breder en is van grote waarde voor onze leerlingen. Ouders kunnen van grote waarde zijn door hun kennis en vaardigheden in te zetten om het onderwijs op onze school te verrijken. Door ouders (en anderen uit de omgeving van de school) bij tijd en wijle te betrekken bij de school kunnen wij ons onderwijs aanvullen met specifieke vakkennis.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Bij de start van het schooljaar vindt er een ouderinformatiebijeenkomst plaats. Daarnaast vinden er in de eerste weken van het schooljaar startgesprekken plaats.

Ouders worden twee of drie keer per jaar over de voortgang van hun kind geïnformeerd via oudergesprekken.

In de dagelijkse communicatie gebruiken wij het Ouderportaal. Dit is een digitaal middel om berichten aan ouders te kunnen sturen.

Ouders kunnen via hun portaal kinderen afmelden of korte berichten aan de leerkracht sturen.

Zowel Medezeggenschapsraad als Ouderraad worden als een waardevolle klankbordgroep beschouwd. Met ingang van komend schooljaar organiseert de school twee inloopmomenten, waarin alle ouders ideeën over school kenbaar kunnen maken en/of vragen kunnen stellen.

#### Klachtenregeling

Als leerling / ouder / medewerker kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u uit om bij ontevredenheid de medewerker en de directie aan te spreken. Als u er met de medewerker en directie niet uitkomt en de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het schoolbestuur of een klacht indienen bij de klachtencommissie. De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, kunt u downloaden op onze website:

[www.bskoningsspil.nl/onze-school/documenten/](http://www.bskoningsspil.nl/onze-school/documenten/)

#### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

klankbordfunctie - betrokkenheid van ouders bij school vergroten - bevorderen contacten andere geledingen - meedenken over nieuwe ontwikkelingen en activiteiten binnen de school - activiteiten opzetten, uitwerken en begeleiden - het beheren van de vrijwillige ouderbijdrage.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### ***Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?***

*Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.*

### Er is op onze school geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

De Oudervereniging vraagt aan de ouders een donatie, om de organisatie van activiteiten zoals vieringen en de schoolreis financieel mogelijk te maken. Als richtbedrag wordt dertig euro per leerling aangehouden.

Oudervereniging en school benadrukken dat de donatie vanzelfsprekend geheel vrijwillig is.

Er worden geen leerlingen buitengesloten van activiteiten.

Conform wetgeving omtrent ouderbijdragen zal onze school geen kinderen uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders geen donatie willen of kunnen doen.



## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### *Over schoolverzuim*

*Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.*

*Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).*

U kunt uw kind ziek melden via het Ouderportaal. De leerkracht krijgt dit bericht dan rechtstreeks binnen. U kunt uw kind ook telefonisch afmelden via: 0475-568011 (graag voor 08:25u). Indien een kind afwezig is en bij ons niet afgemeld is, neemt de leerkracht om 8:45u contact met u op.

Wij willen u verzoeken om een bezoek aan huisarts of specialisten zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Indien uw kind tijdens schooltijd een afspraak heeft, vragen wij u vriendelijk om dit minimaal twee dagen vooraf bij de leerkracht kenbaar te maken. De kinderen moeten altijd door de ouders opgehaald worden.

U kunt in uitzonderlijke situaties bijzonder verlof aanvragen, minimaal 2 weken vooraf. Neem hiervoor contact op met de directie. Wij willen u vragen om het formulier op onze website te gebruiken:

[https://www.wittestad.nl/uploads/documents/aanvraag\\_verlof\\_1538485423.pdf](https://www.wittestad.nl/uploads/documents/aanvraag_verlof_1538485423.pdf)

## 4.4 Sponsorbeleid / AVG

In het primair onderwijs neemt het aantal scholen dat sponsoring ontvangt toe. Bij sponsoring gaat het om geld of goederen die een sponsor verstrekt aan een bevoegd gezag, directie, leraren, niet onderwijzend personeel of leerlingen, waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt, zoals een naamsvermelding in de nieuwsbrief of spandoek, waarmee leerlingen of hun ouders in schoolverband worden geconfronteerd. Bij sponsoring kan bijvoorbeeld worden gedacht aan:

- gesponsorde lesmaterialen, zoals lesboekjes, video's, posters en spellen
- sponsoren van activiteiten, zoals schoolfeesten, sportdagen of schoolreisjes
- sponsoren van gebouw, inrichting, computerapparatuur

Het doel van sponsoring in het onderwijs is om financiële middelen of diensten te verwerven die de school ten goede komen. Sponsoring mag het onderwijsproces niet beïnvloeden en de belangen van leerlingen niet schaden. Het mag dus absoluut geen inbreuk op de kwaliteit van de school maken of kwaliteit van sponsoring afhankelijk maken. Sponsoring kan alleen met instemming van de medezeggenschapsraad. Uitgangspunten voor sponsoring zijn:

- De sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- De sponsoring mag de objectiviteit, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van ons onderwijs niet in gevaar brengen.
- De sponsoring mag de onderwijsinhoud of continuïteit van ons onderwijs niet beïnvloeden.

Stichting Wijzers in onderwijs conformeert zich aan hetgeen is overeengekomen in het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022.

### **AVG**

Wij richten ons m.b.t. gegevensbescherming op de AVG. Van ouders en stagiaires die in de groepen of bij een activiteit komen helpen verwachten we zonder meer dat de privacy van onze leerlingen gewaarborgd blijft. Dit houdt in dat over het gedrag en de vorderingen van de leerling geen enkele mededeling gedaan wordt naar buiten toe. Het contact met de ouders in deze wordt door de leerkracht geregeld. Wij willen iedereen verzoeken om (zonder toestemming) geen foto's of filmpjes van andere kinderen te maken of te plaatsen op sociale media.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Het onderwijs wordt aangeboden in leeftijdsspecifieke, overwegend klassikale, setting. Wij hanteren kerndoelen-dekkende methodieken voor alle vak- en vormingsgebieden en creëren daarmee een doorgaande leer- en ontwikkelingslijn. De onderwijsbehoeften worden in een groepsoverzicht twee keer per jaar in beeld gebracht. De preventieve en curatieve zorg is beschreven in groepsplannen volgens de systematiek van HGW. Elke leerkracht maakt een eigen analyse op groepsniveau. Deze wordt besproken met de intern begeleider. In de groepsbespreking worden de leerresultaten en de sociaal-emotionele ontwikkelingen doorgesproken. Tijdens deze bespreking maken we o.a. gebruik van de groepsoverzichten en de toetsresultaten. Er wordt een diepteanalyse gemaakt op basis van de resultaten in Esis. Deze worden besproken binnen het team. De school maakt hierin gebruik van trendanalyses. De Eindtoets laat een terugkerend positief beeld zien.

## 5.2 Resultaten eindtoets

### **Wat is de doorstroomtoets?**

Alle leerlingen van groep 8 maken de doorstroomtoets. Dit geldt voor leerlingen in het regulier onderwijs, speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs. Deze doorstroomtoets meet de kennis die leerlingen hebben van taal en rekenen. De onderdelen taal en rekenen zijn verplicht. De school kan ervoor kiezen om extra onderdelen (zoals zaakvakken) toe te voegen. Deze extra onderdelen zijn niet verplicht.

### ***Doorstroomtoets laat niveau taal en rekenen zien***

*De doorstroomtoets laat zien welk niveau leerlingen hebben op het gebied van taal en rekenen ([de referentieniveaus voor taal en rekenen](#)). Dat heeft 2 doelen:*

- 1. De doorstroomtoets laat zien welk type vervolgonderwijs bij een leerling past, op basis van de taal- en rekenvaardigheden. De doorstroomtoets is daarmee een aanvulling op andere gegevens, voor het schooladvies dat een leerling krijgt. De doorstroomtoets is geen examen. Leerlingen kunnen niet slagen of zakken voor de toets.*
- 2. De doorstroomtoets geeft inzicht in de leerresultaten van een basisschool. De Inspectie van het Onderwijs gebruikt deze informatie om het [totaaloordeel over een school](#) te bepalen. Met uitzondering van scholen in het speciaal basisonderwijs. Scholen kunnen aan de hand van de resultaten hun eigen onderwijs zo nodig bijstellen. De Inspectie houdt met de resultaten ook zicht op de onderwijskwaliteit in het land: hoe staat het met de taal- en rekenvaardigheden van leerlingen?*



## Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

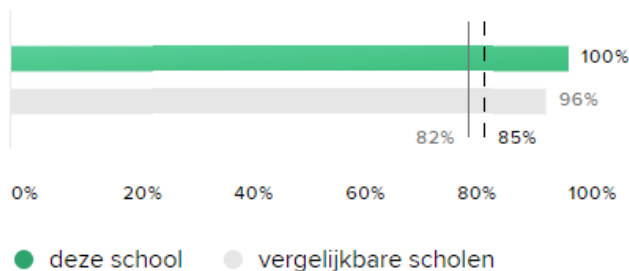
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

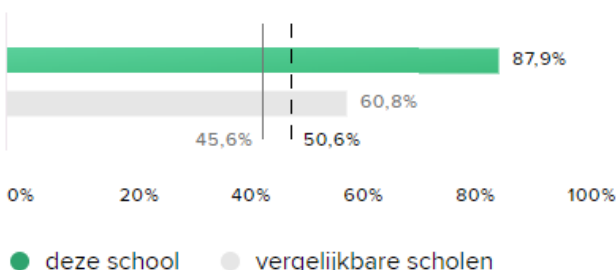
### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



### Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



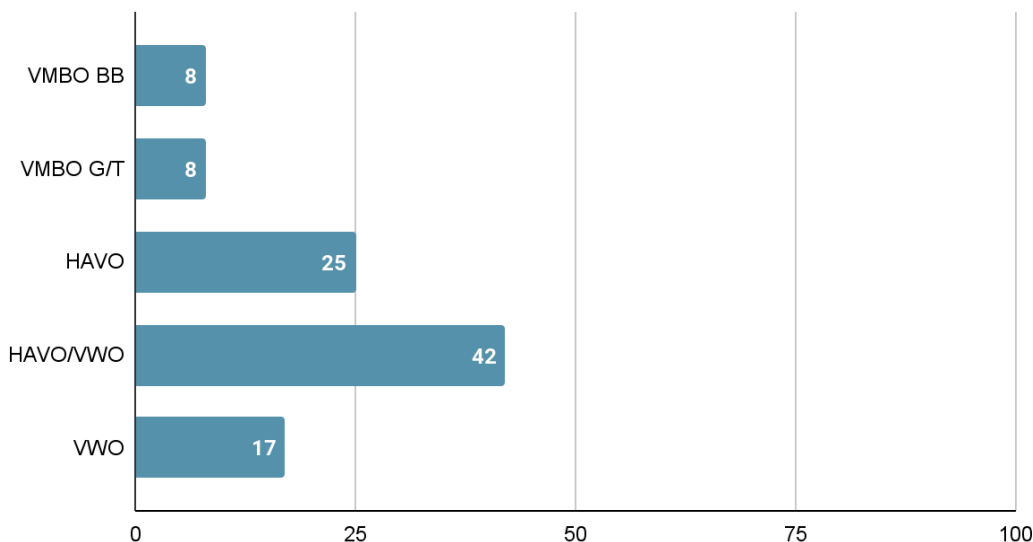
## Schooladviezen

In groep 8 krijgen leerlingen een schooladvies. Dit advies bepaalt op welk niveau een leerling zich mag inschrijven op een school voor voortgezet onderwijs. De basisschool baseert het schooladvies op toetsresultaten, de sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie en gedrag. Het adviestraject begint al in groep 6. Aan het eind van groep 6 krijgt de leerling een (voorlopig) doorstroomadvies.

In groep 7 en 8 wordt de ontwikkeling van de leerling verder gevolgd. Uiteindelijk wordt een voorlopig schooladvies gegeven, in groep 8 (december). Na dit voorlopige schooladvies maken leerlingen in februari de doorstroomtoets. Daarna stelt de basisschool het definitieve schooladvies vast.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladviezen VO (in %)



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### ***Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?***

*Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.*

Schoolleiding en leerkrachten waarborgen de veiligheid van de school en zijn omgeving voor alle leerlingen en het personeel. Leerlingen, leerkrachten, schoolleiding en overig personeel gaan respectvol en betrokken met elkaar om. De leerkrachten leren leerlingen sociale vaardigheden aan en tonen voorbeeldgedrag. Het programma "Vreedzaam" wordt ingezet om te voorkomen dat er conflicten ontstaan en/of ontaarden in ruzie. Daarnaast leren kinderen en leerkrachten te werken aan een constructieve oplossing, indien er toch een conflict ontstaat. Daarbij is de rol van de leerlingen cruciaal. Zij leren, naast de vaardigheden om conflicten constructief op te lossen, ook de verantwoordelijkheid te dragen om dat zelfstandig, zonder hulp van volwassenen, te doen. Voor hun eigen conflicten, maar ook voor conflicten van anderen. Alle leerlingen leren te bemiddelen bij de conflicten van klasgenoten. De afspraken zijn vastgesteld in de kwaliteitskaart Vreedzame School. Schoolleiding en leerkrachten voorkomen pesten, agressie en geweld in elke vorm en treden zo nodig snel en adequaat op. Er is een veiligheidsbeleid opgesteld, gericht op het voorkomen, registreren, afhandelen en evalueren van incidenten. Het antipest-protocol en het Protocol Grensoverschrijdend Gedrag zijn onderdeel van dit beleid. Het beleid voorziet ook in een regelmatige meting van de veiligheidsbeleving van de leerlingen en het personeel. De school heeft een vertrouwenspersoon. Alle betrokkenen kennen dit beleid. Het inbedden van de uitgangspunten van Vreedzame School behoort tot de ambities van De Koningsspil, waardoor veiligheid voor iedereen op onze school gewaarborgd blijft.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

De kernwaarden zijn bepaald in een visietraject door het team en MR. De resultaten uit de observatiesystemen zijn hierin meegenomen.

De observatiemethoden zijn gekozen omdat deze een goed beeld geven van de leerlingen. We hebben jarenlang ervaring met deze methoden, die duidelijk naar tevredenheid ingezet worden.

# 6 Schooltijden en opvang

## 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag). De groepen 1 en 2 gaan op vrijdag niet naar school.

maandag	<b>08:25 - 14:15u</b>
dinsdag	<b>08:25 - 14:15u</b>
woensdag	<b>08:25 - 14:15u</b>
donderdag	<b>08:25 - 14:15u</b>
vrijdag	<b>08:25 - 14:15u</b>

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Stichting Thornerkwartier, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Stichting Thornerkwartier, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De buitenschoolse opvang (BSO) is bedoeld voor kinderen van 4 tot 13 jaar uit Thorn en Wessem. Tijdens alle schoolweken kunnen de kinderen bij BSO De Radslag (Thorn) en BO De Wervelwind (Wessem) terecht. Daarnaast bieden wij de mogelijkheid voor hele of halve dagopvang tijdens de schoolvakanties en op studiedagen. Deze opvang is alleen in Thorn mogelijk.

Voorschoolse opvang is op sommige dagen mogelijk, hiervoor kan met de manager/administratie overlegd worden. Tijdens de opvang wordt de ruimte gegeven om zowel binnen als buiten te spelen in een daarvoor ingerichte ruimte. De oudste kinderen krijgen de gelegenheid huiswerk te maken.

Voor informatie: <https://thornerkwartier.nl/buitenschoolse-opvang/algemene-informatie/>

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

vakantie	van ...	... tot en met.
Herfstvakantie	21 oktober 2024	25 oktober 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	3 januari 2025
Carnavalsvakantie	3 maart 2025	7 maart 2025
Meivakantie	21 april 2025	2 mei 2025
Bevrijdingsdag	5 mei 2025	
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
Pinksteren	9 juni 2025	
Zomervakantie	7 juli 2025	15 augustus 2025

### Studiedagen

Op de volgende studiedagen zijn alle leerlingen vrij van school:

2 september, 20 november, 6 december, 31 januari, 25 maart en 2 juni.

### Groep 1/2

De groepen 1 en 2 zijn bij schoolvieringen die op vrijdagen plaatsvinden aanwezig.

Kerstviering (20 december), Carnavalsviering (28 februari), Sportdag (20 juni).

Op de voorafgaande maandag zijn zij vrij.

**Groep 1 en 2 vrij: 16 december, 24 februari, 16 juni.**

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

	dagen	tijden
Directeur	ma, di, woe, vrij	8:30-15:15U
Intern begeleider	do, vrij	8:30-15:15U
Leerkrachten	ma t/m vrij	14:15-15:15U

**U kunt de school bereiken via telefoonnummer: 0475-568011**

## 6.5 Wettelijk deel schoolgids

Het wettelijk deel van de schoolgids kunt u lezen via onderstaande link:

[wettelijk deel schoolgids](#)



# 7 Vaststelling schoolgids

Datum: 2 juli 2024

Namens het bestuur:

Dhr. dr. ir. R. Henssen



Directeur school:

Dhr. dr. J. Munnecom



Voorzitter medezeggenschapsraad:

Mevr. M. van de Meulenhof

